

<b>Dato og tid: Tirsdag d. 21.05.2024 kl. 19.00</b>	
<b>Deltagere:</b> Lone Ebbesen Smed (LES) Lars Rosenborg Sørensen (LRS) Helle Irene Arrøe (HIA) Ole Meilby (OME) Malene Mejlby Kirkegaard (MAK) Bo Brøndum Pedersen (BBP) Peter Rudolf Hansen (PRH) Niels Lindhardt Johansen (NLJ) Malene Graeser-Greve (MGG) sognepræst KBF Christian Gottlieb (CVG) sognepræst Irina Gerkeuli (IGE) medarbejderrepræsentant	<b>Afbud:</b> Helle Irene Arrøe Bo Brøndum Pedersen Malene Graeser-Greve  Stedfortræderne Bent von Benzon og Finn Højgaard Mortensen deltager  Bo Brøndum Pedersen deltog fra punkt 7.

	<b>DAGSORDEN</b>	<b>REFERAT</b>
1.	<b>Godkendelse af dagsorden</b>	Arkitekt <del>Christian Poulsen</del> Jesper Brask fra Brask arkitekter kommer kl. 19.30 og orienterer om de to tilbud vedrørende forpagterbolig. Dagsorden godkendt.
2.	<b>Orientering ved formanden</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Postkassen på FIN: *Nye kurser i Helsingør Stift for MR-medlemmer, præster og ansatte. *KAM-nyt. *Notat og bilag fra provstiets forårsmøde 24. april, bilag 1a-c. *Orientering om CVGs ansættelse som feltpræst.</li> </ol> <b>Beslutningspunkt ved formanden</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Genautorisering af menighedsrådsbrugere senest 31. maj. Se bilag 1d. Formanden foreslår at kordegnen bemyndiges til at foretage genautorisering.</li> </ol> <i>Bilag 1a-c: Notat og bilag fra forårsmødet</i> <i>Bilag 1d: Genautorisering</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Orientering taget til efterretning. LES er inviteret til at holde båltales ved Ganløse Bylaugs St. Hans-arrangement.</li> <li>Kordegnen bemyndiges.</li> </ol>
3.	<b>Orientering ved præsterne</b> <ol style="list-style-type: none"> <li></li> </ol> <b>Beslutningspunkt ved præsterne</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Skovgudstjenesten 2. pinsedag var velbesøgt, ca. 120 personer. Årets konfirmationer er overstået.</li> </ol>
4.	<b>Orientering ved kassereren</b> <ol style="list-style-type: none"> <li></li> </ol> <b>Beslutningspunkt ved kassereren</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Kvartalsrapport 1 2024, se bilag 4a-e</li> </ol> <i>Bilag 4a: Kvartalsrapport</i> <i>Bilag 4b: Budget formål 1. kvartal</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Kassererforum 10. juni, LRS er tilmeldt.</li> <li>Kvartalsrapport 1 2024 blev gennemgået og godkendt af menighedsrådet.</li> </ol>

# SLAGSLUNDE-GANLØSE MENIGHEDSRÅD

	<p><i>Bilag 4c: Lønforklaringer 1. kvartal</i>  <i>Bilag 4d: Anlægsskema</i>  <i>Bilag 4e: Forklaringer til 1. kvartal</i></p>	
5.	<p><b>Orientering ved kirkeværgerne</b></p> <p>1. Arkitektnotat fra Morten Sørensen vedr. Ganløse kirke, se bilag 5a</p> <p><b>Beslutningspunkt ved kirkeværgerne</b></p> <p><i>Bilag 5a: Arkitektnotat</i></p>	<p>1. Orientering taget til efterretning. EKR undersøger om der foreligger en tilladelse vedr. radiatorer og sender kontaktoplysninger vedr. Oticon. MR skal tage stilling til hvilke væglamper der ønskes på kommende møde.</p> <p>2. Slagslunde kirke: KK-udvalget planlægger en udflugt for at se på handicapvenlige belægninger på andre kirkegårde.</p>
6.	<p><b>Orientering ved daglig leder</b></p> <p>1. BBR-meddelelser, se bilag 6a-b</p> <p>2. Status for henvendelse til Egedal kommune om brugsret til p-plads ved Slagslunde kirke.</p> <p>3. Den 22. maj åbner en ny pulje i Kompetencefonden. EKR undersøger om nogle af de ansattes kursusønsker er berettigede til støtte herfra.</p> <p><b>Beslutningspunkt ved daglig leder</b></p> <p><i>Bilag 6a-b: BBR-meddelelse Slagslunde Bygade 1 og 3</i></p>	<p>1. Orientering taget til efterretning.</p> <p>2. Spørgsmålet myndighedsbehandles i kommunen, der forventes svar i næste uge.</p> <p>3. Orientering taget til efterretning.</p>
7.	<p><b>Orientering ved kontaktpersonen</b></p> <p>1.</p> <p><b>Beslutningspunkt ved kontaktpersonen</b></p>	<p>1. KK-medarbejder skal sættes mere ind i kommunikationsopgaver i løbet af sommeren.</p>
8.	<p><b>Orientering fra personalet</b></p> <p><b>Beslutningspunkt fra personalet</b></p>	<p>1.</p>
9a.	<p><b>Økonomiudvalg</b></p> <p><b>Orientering</b></p> <p>1. I forbindelse med budgetlægning skal yderligere budgetønsker være kasserer i hænde senest 1. juni.</p> <p><b>Beslutningspunkt</b></p> <p>2. Udvalget foreslår at der ansøges PU om en <b>permanent forøgelse kr. 15.000</b> af honorarer til menighedsrådsmedlemmer. Begrundelsen er, at der i Slagslunde-Ganløse pastorat er 2 kirkeværgere. Dermed er der 5 personer der skal deles om det samlede honorarbeløb, mod 4 de fleste andre steder. Desuden søges der et <b>engangsbeløb kr. 25.000</b> til honorar til formand Lone Smed, som igennem flere år har lagt en ekstraordinær indsats i menighedsrådet med mange store, tunge byggesager.</p> <p>3. Udvalget anbefaler at der bevilges et beløb til indkøb af computer og printer til kasserer, ligesom</p>	<p>1. Orientering taget til efterretning.</p> <p>2. Indstillingen godkendes, der sendes ansøgning til PU.</p> <p>3. Der indkøbes en computer, evt. refurbished til en fornuftig pris. Muligheden for at finde en brugt printer undersøges.</p> <p>4. Godkendt.</p>

# SLAGSLUNDE-GANLØSE MENIGHEDSRÅD

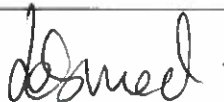
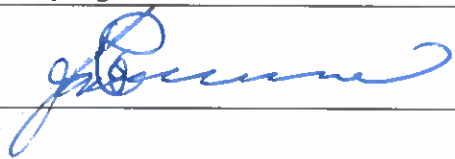

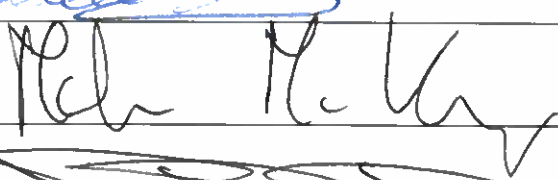



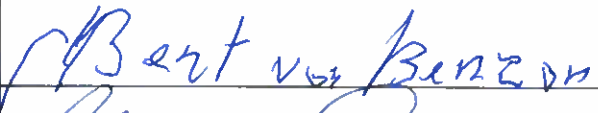


	<p>der er blevet bevilget computer til formand for MR.</p> <p>4. Kursus i mødeledelse til formand for MR: Formanden ønsker at dygtiggøre sig i mødeledelse, for at kunne forberede og afvikle menighedsrådsmøderne på bedst mulige måde, til gavn for rådets arbejde. Pris kr. 15.000.</p>	
9b	<p><b>Bygningsudvalg</b></p> <p><b>Orientering</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>Præstegården</u>: Tidsplan er ikke klar, forventes ultimo maj.</li> <li>2. Fjernvarmerapport, bilag 9a-b</li> <li>3. <u>Forpagterboligen</u>: Tilbud fremlægges af arkitekt og behandles som lukket punkt.</li> <li>4. Fjernvarmerapport, bilag 9c</li> <li>5. <u>Rytterskolen</u>: Tilbud vedrørende møbler behandles som lukket punkt.</li> </ol> <p><b>Beslutningspunkt</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. <u>Præstegården</u>: Prisoverslag for sanering og udbedring af Slagslunde Præstegård fra Leif Hansen arkitekter, bilag 9d. På baggrund af prisoverslaget med 12% arkitekthonorar foreslås, at formand LES bemyndiges til at underskrive rådgiverkontrakt når denne foreligger. Provstiets Bygningskonsulent anbefaler at der afsættes kr. 3 mill. i alt pga. uforudsete udgifter. Prisoverslag til godkendelse i PU.</li> </ol> <p><i>Bilag 9a-b: Fjernvarmerapport og tilstandsvurdering VG7</i> <i>Bilag 9c: Fjernvarmerapport VG9</i> <i>Bilag 9d: Prisoverslag</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Taget til efterretning.</li> <li>2. Taget til efterretning. Der vil ske ændringer i forbindelse med renovering af præstegården.</li> <li>3. Tilbud blev fremlagt og behandlet som lukket punkt.</li> <li>4. Taget til efterretning. Der vil ske ændringer i forbindelse med renovering af forpagterboligen.</li> <li>5. Punktet udgår, da der mangler oplysninger. Behandles på møde i juni.</li> <li>6. Indstillingen godkendes.</li> <li>7. <u>Nyt beslutningspunkt indsat</u>: svar fra menighedsrådsformanden til MGG vedr. bekymringsmail om Præstegården. Breve blev omdelt til menighedsrådet på mødet samt på mail inden mødet. Udkastet blev godkendt, med enkelte redaktionelle ændringer bl.a. om isolering og røgalarmer. Førstesalen indgår ikke i beboelsen. Anvendelse af første sal afventer sikkerhed for, at skimmelsvampen er helt væk og besluttet herefter.</li> </ol>
9c	<p><b>KK-udvalg</b></p> <p><b>Beslutningspunkt</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Synsforretninger 2023 – med anslåede beløb. Se bilag 9e-f. Videre sendes til PU.</li> <li>2. Udviklingsplan for Ganløse kirkegård til godkendelse i PU, KGU indstiller at planen godkendes af MR. Se bilag 9g-h. <i>Joy Antonsen orienterer om udviklingsplanen på formøde kl. 18.00.</i></li> <li>3. Ganløse kirkegårdsmur – lovliggørelse. Projektbeskrivelse til godkendelse. Når ingeniøruddata foreligger og er behandlet på MR-møde, sendes der ansøgning til PU om tilladelse til at starte arbejdet med muren.</li> </ol> <p><i>Bilag 9e-f: Synsforretninger</i> <i>Bilag 9g: Udviklingsplan</i> <i>Bilag 9h: Kortmateriale</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. MR arbejder på at indgå en fast aftale med en murer som én gang om året gennemgår kirkerne og foretager småreparationer. KK-udvalget fremlægger en prioriteret liste over opgaverne, så beløb kan komme med på budget 2025. Herefter kan synsforretninger endelig godkendes og videregives til PU.</li> <li>2. Planen godkendes som en ramme for kirkegårdens udvikling. Planen sendes til PU.</li> <li>3. Projektbeskrivelsen godkendes, forundersøgelser kan igangsættes.</li> </ol>

# SLAGSLUNDE-GANLØSE MENIGHEDSRÅD

	<i>Bilag 9i: Projektbeskrivelse samt tegninger</i>	
9d	<b>Aktivitetsudvalg</b> 1. Evaluering af afholdte arrangementer: Foredrag med Lone Hertz 2/5.	1. Ca. 50 fremmødte, interessant foredrag.
9e	<b>Menighedsplejeudvalg</b> 1. Deltagelse ved Ganløse Kræmmermarked	1. Mange frivillige hjalp med at sidde i boden. Indtægt ca. kr. 1.300, -
9f	<b>Orgeludvalg</b> 1.	1. Ingen punkter til orientering eller beslutning.
9g	<b>Børne- og ungeudvalg</b> 1.	1. Arrangementet "sansevandring" i samarbejde med FDF blev aflyst.
9h	<b>Udvalg for grøn omstilling</b> 1.	1. Ingen punkter til orientering eller beslutning.
9i	<b>Sognevenner</b> 1.	1. Ingen punkter til orientering eller beslutning.
10.	<b>Menighedsrådsvalg 2024</b> 1. Orienteringsmøde 14. maj kl. 19.00 i Rytterskolen, evaluering	1. 7 fremmødte ud over MR, enkelte interesseret i at opstille som stedfortræder. NLJ indkalder valgudvalget til møde.
	<b>Eventuelt</b>	MAK ønsker at arrangere sommerkomsammen for personalet. Drøftelse om hvad vi gør med klaveret der står i Præstegården. EKR, LES og IGE finder en løsning. Opfølgning på klokkerenovering Slagslunde Kirke, EKR.
11.	<b>LUKKET PUNKT – Tilbud</b>	
12.	<b>LUKKET PUNKT – Personale</b>	
	<b>Punkter til kommende dagsordener</b>	Fastsætte datoer for konfirmationer 2026. Punkter ifm. med konsulentrunderne (bygningsgennemgang) d. 17. og 23. september. Ansvarlig LES Skilt til P-plads Slagslunde kirke. Ansvarlig EKR Vedtægter kontaktperson/daglig leder. Ønskepunkt Livet i menigheden Vedtægter for udlejning af Rytterskolen

# SLAGSLUNDE-GANLØSE MENIGHEDSRÅD

		Brandalarmer i kirkerne Budgetønske: brandsikring Kirtegårdsvedtægter. Ansvarlig KK-udvalg.
	<b>Mødedatoer i 2024</b>	18. juni – Budgetforslag 2025 20. august – Kvartalsregnskab 2 24. september – Revisionsprotokollat 2023 22. oktober 12. november – Kvartalsregnskab 3 Årsbudget 2025 Konstituering 10. december

Lone Ebbesen Smed	
Lars Rosenborg Sørensen	
Helle Irene Arrøe	
Ole Meilby	
Malene Mejlby Kirkegaard	
Bo Brøndum Pedersen	
Niels Lindhardt Johansen	
Peter Rudolf Hansen	
Malene Graeser-Greve	
Christian Gottlieb	
Bent von Benzon	
Finn Højgaard Mortensen	